Пропущенное лекционное или практическое занятие отрабатывается в форме доклада.

Доклад – результат проведенного студентом изучения пропущенного материала по определенной тематике.

Доклад содержит краткий, но достаточный для понимания отчет по отработке пропущенного занятия. Отчет должен содержать достаточное количество данных по теме. Все изложение должно соответствовать строгому логическому плану и раскрывать основную цель доклада – проработка материала.

**Требования к оформлению доклада:**

1) оформление от руки;

2) наличие титульного листа;

3) соответствие содержания теме;

правильная структурированность информации;

наличие логической связи изложенной информации;

аккуратность и грамотность изложения работы;

7) объем 4-5 страниц (не считая титульный);

8) материал оформляется с одной стороны на листах формата А4.

**Семинарское занятие отрабатывается на дополнительных занятиях по отработке.**